

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|----------------------------|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.3033-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | DIANA CAROLINA PATIÑO RIOS |
| Cedula | 1116440982 |
| Valor del contrato: | 3.276.000 |
| Fecha inicio | 29/ago/2025 |
| Fecha finalización | 30/sep/2025 |
| SEGURIDAD SOCIAL | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | 1.423.500 |
| No. Planilla | 9492258102 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 1845471993 |
| Operador: | APORTES EN LINEA |
| Fecha de Pago | 14/10/2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | SEPTIEMBRE 2025 |

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|------------------------|------------------------|
|------------------------|------------------------|

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, asistiendo planeando y organizando el desarrollo de las acciones para atención del programa activamente

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

OBLIGACION 1

Cuenta 1 Apoyé en las actividades físicas y recreativas en campo a los beneficiarios adultos mayores de la comuna 20 barrio grupo Jesús de Nazareth estas actividades hacen parte de la oferta institucional del programa activamente de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuenta 2 .Apoyé en las actividades formativas en campo en la comuna 20 con el grupo mano amiga con beneficiarios del programa activamente estas actividades fortalecen estilos de vida saludables.

OBLIGACION 2

Cuenta 1 Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuenta 2. Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

OBLIGACION 3

Cuenta 1 Asistí a la mesa de trabajo citada por el coordinador del programa activamente para dar a conocer la logística de los juegos para el adulto mayor de todas las comunas y corregimientos que se llevarán a cabo en este periodo.

Cuenta 2. Asistí a la mesa de trabajo citada por el coordinador del programa activamente para dar a conocer la logística de los juegos para el adulto mayor de todas las comunas y corregimientos que se llevarán a cabo en este periodo.

OBLIGACION 4

Cuenta 1 brindé apoyo en el registro de asistencia de los beneficiarios del grupo Jesús de Nazareth de la comuna 20 para consolidar la información en la plataforma Sider del programa activamente .

Cuenta 2. Brindé apoyo en el cargue a el drive de los formatos f10 y f21 del sistema de gestión y calidad del programa activamente para esta vigencia

| | |
|---|--|
| <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p> | <p>OBLIGACION 5</p> <p>Cuenta 1 Realicé una actividad de socialización en la comuna 20 para dar a conocer la oferta institucional del programa activamente y así captar población beneficiaria</p> <p>Cuenta 2. Realicé una actividad de socialización en la comuna 20 para dar a conocer la oferta institucional del programa activamente y así captar población beneficiaria</p> |
| <p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1rOLeLP0AHzCgRrXqNPAD0wXuq5vzLmnp?usp=sharing</p> | |
| <p>OBSERVACIONES:</p> | <p>N/A</p> |
| <p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p> |  |
| <p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p> | <p>22/sep/2025</p> |